

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Ветлужский
лесоагротехнический техникум»



С.В. БЫКОВ

« 20 » _____ 2017 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального
образования

**Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ

Присваиваемая квалификация: **бухгалтер**

Форма получения образования – **очная**

Срок получения СПО – **2 года 10 мес.**

Уровень образования, необходимый для
приема на обучение - **основное общее
образование**

Профиль получаемого профессионального
образования – **социально-экономический**

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ООП СПО ПОУ

Настоящий учебный план Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ветлужский лесоагротехнический техникум» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №832 от 28 июля 2014 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег.№333638 от 19.08.2014) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ОП с учетом профиля получаемого профессионального образования, а также действующих нормативно-правовых актов:

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам среднего профессионального образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 (с изм. от 17.03.2015 г. №247);
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291;
- Санитарно-эпидемиологических норм и правил;
- Письма Минобрнауки России «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20 октября 2010 г. №12-696;
- Письма Минобрнауки от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Устава техникума.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный процесс по специальности и режим занятий организован следующим образом.

1. Начало учебного года – 01 сентября, окончание – согласно календарному учебному графику.
2. Продолжительность учебной недели – шестидневная.
3. Основные виды учебных занятий, установленных в техникуме: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, курсовое проектирование, учебная практика, производственная практика, выполнение выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта, а также другие виды работ, определяемые преподавателем в зависимости от конкретной темы (раздела) учебной дисциплины и требований, предъявляемых к ее освоению.
4. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность урока – один академический час (45 минут). Уроки сгруппированы парами продолжительностью 90 минут с короткими перерывами на отдых между уроками.
5. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре, иностранному языку, информатике, учебной практике, а также при вы-

полнении курсовой работы учебная группа может делиться на подгруппы при численности обучающихся в группе не менее 22 человек. Деление на подгруппы по другим дисциплинам и курсам производится при наличии их финансового обеспечения.

6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая 36 часов аудиторной и 18 часов внеаудиторной (самостоятельной работы).
7. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, из них 2 недели в зимний период.
8. Формы текущего контроля знаний по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям: контрольная работа, тестирование, защита лабораторных и практических работ, индивидуальный письменный и устный опросы, самостоятельная работа, защита докладов и рефератов, индивидуальный проект, результаты деловых и ролевых игр, результаты тренингов и др. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на изучение дисциплины, модуля. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля по каждой дисциплине, модулю определяет преподаватель.
9. В техникуме применяется пятибалльная система оценок. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «зачтено» (зачет). В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок, используется: «неудовлетворительно» (2), «незачет».
10. В состав профессионального модуля входят следующие элементы:
 - Междисциплинарный курс (один или несколько)
 - Учебная практика
 - Производственная практика

11. По всем профессиональным модулям предусмотрена учебная практика в объеме 5,5 недель, из них

- ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации – 1 неделя;
- ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации – 1 неделя;
- ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – 0,5 недели;
- ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности – 2 недели;
- ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 1 неделя.

Учебная практика проводится путем чередования с теоретическими занятиями по дням и неделям при изучении соответствующего МДК в учебных кабинетах, лабораториях техникума преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее профильное образование, стаж педагогической работы не менее 5 лет, опыт производственной деятельности не менее 3 лет.

12. Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно после завершения теоретического обучения и прохождения учебной практики на основе заявок и договоров с работодателями. Производственная практика (по профилю специальности) проводится на предприятиях города, района и области, организациях и учреждениях различных форм собственности в объеме 4,5 недель, из них:

- ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации – 1 неделя;

- ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации – 1 неделя;
 - ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – 0,5 недели;
 - ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности – 1 неделя;
 - ПМ.05 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 1 неделя.
13. По окончании производственной практики студенты сдают экзамены квалификационные по каждому модулю. Экзамен квалификационный принимает комиссия, председателем которой является представитель работодателя, члены комиссии - преподаватели профессионального цикла.
 14. Преддипломная практика проходит в организациях на основе договоров с работодателями. Продолжительность преддипломной практики – 4 недели. При направлении на преддипломную практику учитывается тема дипломной работы. Руководителем преддипломной практики от техникума назначается руководитель дипломного проектирования.
 15. В течение учебного года проводятся индивидуальные и групповые консультации из расчета по 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.
 16. Учебным планом в рамках ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, предусмотрено обучение по должности служащего 23369 Кассир.
 17. После изучения дисциплины ОП.10 Безопасность жизнедеятельности с юношами проводятся пятидневные учебные сборы в объеме 35 часов. Для подгрупп девушек предусмотрено изучение основ медицинских знаний в объеме 48 часов.
 18. Дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (занятия в тренажерном зале, спортивных секциях) в течение всего периода обучения.

1.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный учебный цикл основной профессиональной программы СПО формируется в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, разработанными Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 25.02.2015 г.

1. Общеобразовательная подготовка предусмотрена в течение 1-го курса и составляет 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение - 39 недель при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю, максимальной 54 часа в неделю; промежуточная аттестация – 2 недели; каникулярное время – 11 недель.
2. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часа), распределено на изучение общих дисциплин и дисциплин по выбору из обязательных предметных областей, изучаемых на базовом и профильном уровнях, и дополнительной дисциплины по выбору обучающихся, предлагаемой техникумом. При этом на изучение ОБЖ отводится 70 часов, на физическую культуру – 3 часа в неделю.
3. Текущий контроль по дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

4. Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на дисциплину, экзамен – за счет времени выделенного ФГОС СПО. Экзамены проводят по русскому языку и литературе (письменно), математике (письменно), экономике и праву (устно).
5. По дисциплине ОУД.07 Физическая культура форма промежуточной аттестации – зачет, а во втором семестре – дифференцированный зачет.
6. Техникум разрабатывает рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования и спецификой ППСЗ.

1.4. Формирование вариативной части

Вариативная часть ФГОС СПО (648 часов) реализована

- в учебном цикле дисциплин ЕН на увеличение часов обязательных учебных дисциплин – 6 часов;
- в профессиональном учебном цикле:
 - на введение новых общепрофессиональных дисциплин 134 часа, из них:
 - ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности – 62 часа;
 - ОП.12 Основы предпринимательской деятельности – 72 часа;
 - на увеличение часов обязательных учебных занятий по общепрофессиональным дисциплинам – 262 часов;
 - на увеличение часов обязательных учебных занятий по профессиональным модулям – 246 часов.

Необходимость введения новых дисциплин, увеличения количества часов на учебные дисциплины и модули обусловлена особенностями развития региона, запросами работодателей, особенностями ведения бухгалтерского учета на предприятиях и организациях.

1.5. Порядок аттестации обучающихся

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

1. По дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура промежуточной формой аттестации в последнем семестре учебного года является зачет, итоговая форма аттестации по дисциплине – дифференцированный зачет.
2. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный. По итогам квалификационного экзамена возможно присвоение квалификации по должности служащего «Кассир».
3. Формами промежуточной аттестации по составным элементам профессиональных модулей являются: дифференцированный зачет и экзамен.
4. Формами аттестации по учебной и производственной практике является дифференцированный зачет.
5. Письменные экзамены могут проводиться на следующий день после окончания изучения дисциплины, без предоставления дней на подготовку. Для проведения остальных, могут предусматриваться до 2-х дней на подготовку к экзамену. В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Для этого предусмотрены комплексные дифференцированные зачеты:
 - в 3 семестре по дисциплинам ОГСЭ.01 Основы философии и ОГСЭ.02 История;
 - в 4 семестре по дисциплинам ОП.03 Менеджмент и ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности;

- в 6 семестре производственная практика ПП.02, ПП.03, ПП.04.
6. На промежуточную аттестацию отводится 5 недель, в том числе:
 - 1 курс – 2 недели;
 - 2 курс – 2 недели;
 - 3 курс – 1 неделя.
 7. Промежуточный контроль осуществляется как во время сессии, так и при ее отсутствии, непосредственно после окончания изучения дисциплины или МДК. Порядок определяется графиком учебного процесса.
 8. Для проверки умений и знаний по учебным дисциплинам и профессиональным модулям преподаватель разрабатывает комплект материалов, состоящий из перечня вопросов для подготовки, тем задач и утверждает их на заседании предметной (цикловой) комиссии не позднее, чем за 2 месяца до аттестации и доводит их до сведения студентов. Материалы для проведения экзаменов квалификационных имеют положительное заключение работодателей.
 9. Государственная итоговая аттестация проводится на основании программы ГИА, разработанной не позднее, чем за 6 месяцев до ее прохождения и доводится до сведения студентов под роспись. Формой государственной итоговой аттестации по специальности является выполнение дипломной работы. На подготовку к итоговой аттестации отводится 6 недель, их них:
 - 4 недели на выполнение дипломной работы
 - 2 недели на защиту дипломной работы

Тема дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.6. Другое

1. Настоящий учебный план ежегодно утверждается директором техникума.
2. В зависимости от личностных потребностей студентов, их профессиональных интересов, интересов потребителей кадров ежегодно в учебный план в ее вариативную часть могут вноситься изменения.
3. Обязательная аудиторная нагрузка по каждой дисциплине каждому профессиональному модулю составляет не менее 36 часов на весь курс изучения.
4. Дисциплина Физическая культура в цикле общеобразовательных дисциплин и цикла дисциплин ОГСЭ имеют разные программы и реализуются последовательно.
5. Учебные дисциплины, введенные за счет вариативной части ООП, продолжают заданную нумерацию и расположены в конце соответствующего цикла дисциплин.
6. Практикоориентированность составляет 64%.

2. Сводные данные по бюджету времени в неделях

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39				2		11	52
II курс	35	2	2		2		11	52
III курс	24	3,5	2,5	4	1	6	2	43
Всего	98	5,5	4,5	4	5	6	24	147

П.00	Профессиональный учебный цикл	0,7/15/3,5/5					2855	825	2030	719	40	0	0	0	326	720	544	440
		0,7/Д/3-3																
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины					1335	445	890	357	0	0	0	0	262	388	200	40	
ОП.01	Экономика организации	Э				249	83	166	70					52	114			
ОП.02	Статистика	ДЗ				78	26	52	26					52				
ОП.03	Менеджмент	ДЗ				72	24	48	20					48				
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ				72	24	48	28					48				
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ				69	23	46	10					46				
ОП.06	Финансы, денежные обращения и кредит	ДЗ				90	30	60	26					60				
ОП.07	Налог и налогообложение	Э				108	36	72	24					72				
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	Э				135	45	90	22					90				
ОП.09	Аудит	ДЗ				159	53	106	56					20	48		40	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ				92	30	68	35					20				
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ДЗ				93	31	62	20					62				
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ				108	36	72	20					72				
ПМ.00	Профессиональные модули	0,8/15/5					1520	380	1140	362	40	0	0	64	332	344	400	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	Эк				369	99	270	96	20	0	0	0	64	206	0	0	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	ДЗ				297	99	198	96	20				64	134			
УП.01	Учебная практика					36		36						36				
ПП.01	Производственная практика					36		36						36				
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Эк				381	103	278	104	0	0	0	0	0	158	120		
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	ДЗ				234	78	156	80					108	48			
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ				75	25	50	24					50				
УП.02	Учебная практика					36		36						36				
ПП.02	Производственная практика					36		36						36				
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Эк				204	56	148	68	0	0	0	0	0	84	64		
МДК.03.01	Ориентирование расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ДЗ				168	56	112	68					84	28			
УП.03	Учебная практика					18		18						18				
ПП.03	Производственная практика					18		18						18				
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	Эк				413	95	318	72	20	0	0	0	102	216			
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ДЗ				212	64	148	44	20				102	46			
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ДЗ				93	31	62	28					62				
УП.04	Учебная практика					72		72						72				
ПП.04	Производственная практика					36		36						36				
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям должностей и служебных	Эк				153	27	126	22	0	0	0	0	0	126	0	0	
МДК.05.01	Ведение кассовых операций, организация наличного и безналичного денежного обращения	ДЗ				81	27	54	22					54				
УП.05	Учебная практика					36		36						36				
ПП.05	Производственная практика					36		36						36				
ВСЕГО		1,3/Д/8,5/5					5652	1764	3888	1586	40	612	792	612	792	612	468	468
														36,0	36,0	36,0	36,0	
														18,0	18,0	18,0	18,0	
														54,0	54,0	54,0	54,0	
П.Ш	Преддипломная практика, нед.																4	
Г.И.А.	Государственная итоговая аттестация, нед.																6	
Консультации из расчета по 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год														612	792	612	648	
Государственная (итоговая) аттестация														0	0	0	126	
1. Программа базовой подготовки														0	0	0	90	
1.1 Дипломная работа														0	0	0	4/144	
Выполнение дипломной работы с 18 мая по 14 июня (всего 4 нед)														1	4	1	4	
Защита дипломной работы с 15 июня по 30 июня (всего 2 нед)														4	7	5	7	
1.2 Государственные экзамены - не предусмотрены														0	0	0	0	

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО 38.02.01

№	Наименование
	КАБИНЕТЫ:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Экономической теории
3	Правового обеспечения профессиональной деятельности
4	Иностранных языков
5	Математики
6	Экономики организации
7	Статистики
8	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
9	Финансов, денежного обращения и кредитов
10	Менеджмента
11	Документационного обеспечения управления
12	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
13	Теории бухгалтерского учета
14	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
15	Русского языка и литературы
16	Естествознания
17	Истории и обществознания
	ЛАБОРАТОРИИ:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир или место для стрельбы
	ЗАЛЫ:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал
3	Тренажерный зал