

Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»

Утверждаю:
А.Ю. Орлов

8 апреля 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ГБПОУ «ВЕТЛУЖСКИЙ
ЛЕСОАГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Ветлужский район, 2020 год

1. Общие положения

1.1 «Положение об организации защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум» разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 (в редакции приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74, от 17.11.2017 № 1138);
- ✓ Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;
- ✓ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум»;
- ✓ Программами государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО;
- ✓ Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает процедуру и особенности проведения государственной итоговой аттестации выпускников с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции в ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум». Данное Положение не заменяет Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в техникуме, в части:

- ✓ требований, предъявляемых к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, а также к составу государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии, порядку их формирования и общим вопросам организации работы;
- ✓ требований к порядку и срокам формирования и размещения расписания государственной итоговой аттестации;
- ✓ требований, предъявляемых к обучающимся;
- ✓ оценки результатов государственной итоговой аттестации;
- ✓ формы и порядка заполнения протоколов проведения, отчетности по результатам ГИА и их дальнейшего хранения;
- ✓ требований к выпускным квалификационным работам, установленных Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным

программам среднего профессионального образования и Методическими рекомендациями по подготовке и защите выпускных квалификационных работ, утвержденными локальными актами ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум»;

- ✓ сроков подачи и порядка рассмотрения апелляций по результатам ГИА;
- ✓ результатов ГИА, присвоения квалификации и выдачи диплома, а также последствий неявки на ГИА;
- ✓ отчетности по итогам проведения ГИА, в том числе отчета председателя.
- ✓

1.3. При организации государственной итоговой аттестации выпускников применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в режиме видеоконференции. Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Видеоконференция - технология, обеспечивающая интерактивную аудио- и видеосвязь между двумя или более пользователями, независимо от их местоположения и территориальной удаленности, позволяющая им слышать, видеть и решать общие задачи посредством инструментов для совместной работы в режиме реального времени. Видеоконференция является одной из дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих удаленную работу ГЭК и обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, в режиме реального времени.

2. Порядок подготовки к защите выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Государственная итоговая аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум» проводится в режиме видеоконференции. Организацию работы видеоконференций для заседаний государственных экзаменационных комиссий и техническую поддержку проведения в режиме видеоконференции осуществляет инженер - электроник техникума.

2.2. Доступ к проведению видеоконференций осуществляется посредством сети Интернет. В качестве площадки для проведения видеоконференций в техникуме используется сервис видеоконференций Zoom. Информация об использовании выбранной программы доводится до сведения обучающихся.

2.3. При проведении защиты ВКР в режиме видеоконференции применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- ✓ возможность идентификации личности обучающегося, проходящего аттестационные испытания;
- ✓ обзор обучающегося;
- ✓ качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося, а также вопросов и комментариев членов ГЭК;

- ✓ возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов и рабочего стола компьютера во время защиты выпускной квалификационной работы;
- ✓ возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося - отвечать на них;
- ✓ возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

2.4. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, и по месту нахождения членов ГЭК, включает:

- ✓ персональный компьютер (ноутбук) с предварительно установленной программой, подключенный к сети Интернет;
- ✓ камеру, позволяющую обучающемуся и членам ГЭК видеть друг друга и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры защиты ВКР.

2.5. Не позднее, чем за один день до проведения государственной итоговой аттестации в виде защиты ВКР инженер - электроник:

- ✓ обеспечивают проверку технической готовности оборудования и каналов связи;
- ✓ проверяет техническую готовность обучающихся и членов ГЭК с помощью тестового сеанса связи в созданном для проведения процедуры ГИА режиме видеоконференции.

2.6. За 30 минут до начала защиты ВКР в режиме видеоконференции инженер - электроник и обучающиеся проверяют наличие и работу техники.

2.7. Не позднее, чем за 10 минут до начала заседания ГЭК в режиме видеоконференции все обучающиеся, члены ГЭК и секретарь ГЭК должны подключиться к видеоконференции.

2.8. Не позднее, чем за 3 дня должен быть подготовлен график о делении обучающихся на подгруппы для проведения аттестационного испытания и последовательность их выступления.

2.9. В начале заседания заместитель председателя ГЭК представляет обучающимся председателя и членов ГЭК, а также:

- ✓ разъясняет процедуру прохождения обучающимися ГИА в дистанционной форме, включая процедуру обсуждения и согласования результатов аттестационного испытания, порядок объявления результатов;
- ✓ определяет последовательность вызова для защиты обучающихся.

2.10. Каждый обучающийся, допущенный к процедуре защиты ВКР, должен:

- ✓ соблюдать правила поведения при общении с членами экзаменационной

комиссии, а так же иметь внешний вид подобающий статусу мероприятия;

- ✓ присутствовать на вступительном слове председателя ГЭК;
- ✓ проверить подключение к системе за 10 минут до своего выступления в соответствии с озвученной председателем ГЭК последовательностью выступлений; приступить к защите ВКР после прохождения идентификации личности.

2.11. Идентификация личности обучающегося осуществляется путем предъявления для обозрения членам ГЭК паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. При этом должна быть обеспечена четкая фиксация фотографии обучающегося, его фамилии, имени, отчества (при его наличии), даты и места рождения, органа, выдавшего документ, и даты его выдачи.

2.12. В случае необходимости обучающийся может получить техническую помощь у соответствующего специалиста, обратившись к нему в оперативном порядке с описанием возникшей проблемы по электронной почте или с помощью телефонной связи.

3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Работа членов ГЭК при защите ВКР с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в учебной аудитории с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм.

3.2. Процедура защиты ВКР в режиме видеоконференции включает в себя:

- ✓ открытие заседания ГЭК председателем или заместителем председателя ГЭК;
- ✓ доклад обучающегося по ВКР, на который предусматривается не более 10 минут;
- ✓ вопросы членов ГЭК по докладу обучающегося с предоставлением права пользования своей работой при ответах;
- ✓ выступление руководителя ВКР, а в случае его отсутствия - заслушивание текста отзыва;
- ✓ заслушивание текста рецензии;
- ✓ заключительное слово обучающегося, включающее в себя ответы на замечания руководителя ВКР и рецензента.

3.3. Общее время защиты ВКР одного обучающегося не должно превышать 30 минут.

3.4. Ход защиты ВКР фиксируется в протоколах заседания ГЭК секретарем ГЭК.

3.5. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи во время выступления обучающегося или невыхода обучающегося на связь по уважительным

причинам председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время в рамках этого дня или на другой день, но в установленный период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

3.6. По окончании защиты всех ВКР члены ГЭК оценивают итоги защиты каждого обучающегося. При обсуждении оценки членами ГЭК видеоконференцсвязь не осуществляется.

3.7. После окончания обсуждения обучающиеся возвращаются в режим видеоконференции для заслушивания результатов защиты. Оценка доводится до сведения обучающегося в день проведения защиты и вносится в протокол заседания ГЭК.

3.8. Отсутствие обучающегося на объявлении оценки не является нарушением процедуры проведения аттестационного испытания.

3.9. В случае несогласия с результатами государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

3.10. Апелляция по результатам защиты ВКР подается на нарушение установленной процедуры проведения данного аттестационного испытания и/или несогласие с ее результатами.

3.11. Апелляция подается обучающимся по электронной почте на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

3.12. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию по электронной почте копию протокола заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, сканы (фото) иных документов, подготовленных членами ГЭК в процессе аттестационного испытания.

3.13. Заседание апелляционной комиссии проводится с использованием дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции.

3.14. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается обучающийся, председатель и секретарь ГЭК, в срок, не превышающий 4-х календарных дней со дня подачи апелляции.

3.15. Обучающемуся, подавшему апелляцию по электронной почте, сообщается ответным письмом время проведения заседания апелляционной комиссии с приложенной ссылкой на видеоконференцию.

3.16.В случае неподключения обучающегося, подавшего апелляцию, к видеоконференции в течение 10 минут с установленного ответным письмом времени рассмотрения апелляции заседание апелляционной комиссии проводится в его отсутствие.

3.16.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося лично (через видеоконференцию, либо по электронной почте) в установленные сроки.