

**Министерство образования, науки и молодежной
политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»**

РАССМОТРЕНА
На заседании МК общеобразовательных
дисциплин
Руководитель МК
 Т.Б.Александрова
подпись
Протокол №

от « » _____ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-производственной работе
 Ю.Н. Мердугов
подпись

от « » _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Психология общения

образовательной программы СПО по специальности **43.02.15**
Поварское и кондитерское дело

Форма обучения: очная

Профиль получаемого профессионального образования:

естественнонаучный

Ветлужский район,

2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения разработана на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 12.12.2016. №1565 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 43.02.15 (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 №44828).

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум»

СОСТАВИТЕЛЬ – Л.В. Степанова, преподаватель дисциплины психология общения, СЗД

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 05. Психология общения

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; находить конструктивные способы выхода из сложившихся конфликтных ситуаций;	взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	46
в том числе:	
теоретическое обучение	38
лабораторные работы	Не предусм
практические занятия (если предусмотрено)	6
курсовая работа (проект)	Не предусм
контрольная работа	Не предусм
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение.	Содержание учебного материала	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Содержание и задачи курса «Психология общения». Актуальность, значимость изучения проблемы общения.		
	2. Субъект и объект общения. Роль общения в жизни и развитии человека.		
	3. Общение как деятельность человека. Потребность в общении как человеческая потребность.		
Тема 1. Общение – основа человеческого бытия.	Содержание учебного материала	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.		
	2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения		
	3. Единство общения и деятельности.		
Тема 2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.		
	2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.		
Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.		
	2. Взаимодействие как организация совместной деятельности.		
Тема 4. Общение как	Содержание учебного материала	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация.		

обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Коммуникативные барьеры.		
	2. Невербальная коммуникация.		
	3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.		
	Практическая работа № 1. Общение и профессиональная деятельность. Тренинг в умении оценивать свои достоинства и недостатки. Тренинг в умении говорить комплименты, в умении проявлять симпатию к другому человеку.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 5. Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала		
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.		
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Практическая работа № 2 Самооценка практических навыков общения. Тренинг в умении вести деловые дискуссии и публичные выступления.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 6. Общение как межличностное взаимодействие	Содержание учебного материала		
	1. Психологические типы людей и их проявления в работе и общении.		
	2. Типы лидерства.	2	
	3. Правила корпоративного поведения в команде.		
	Самостоятельная внеаудиторная работа 1. Виды социальных взаимодействий. Многообразие проявлений взаимодействия. Стратегия взаимодействия в процессе общения. 2. Общение в юношеском возрасте	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала		
	1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.		
	2. Предпосылки возникновения конфликтов в процессе делового общения.		
	3. Конструктивные и деструктивные конфликты. Информационные, структурные, ценностные и поведенческие конфликты.	8	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	4. Основные стратегии поведения в конфликте		
Тема 7. Эмоциональное реагирование в конфликтах	Содержание учебного материала		
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.		
	2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9

саморегуляция	конфликтной ситуации.		
Тема 8. Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения		
	2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений		
	Практическая работа № 3. Психологические особенности проведения деловых переговоров. Деловая игра «Устройство на работу», «Позвольте представиться».	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины специального помещения не предусмотрено.

Для реализации программы учебной дисциплины может использоваться **Кабинет социально-экономических дисциплин** оснащенный: столы ученические, стулья ученические, стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, ноутбук, мультимедийный проектор, экран, принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения. М.: Академия, 2016 г.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Ефимова Наталия Сергеевна. - Москва; Москва: Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 192 с. - для учащихся ПТУ и студентов средних специальных учебных заведений. - ISBN 978-5-8199-0249-
<http://znanium.com/go.php?id=410246>.

Интернет-ресурсы

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных ответов
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете