

Министерство образования, науки и молодежной политики

Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Ветлужский лесоагротехнический техникум»

Утверждаю:

Директор техникума:

А.Ю. Орлов

10 апреля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ГБПОУ «ВЕТЛУЖСКИЙ ЛЕСОАГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Ветлужский район, 2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях профилактических мер, связанных с угрозой коронавирусной инфекции.
2. Данное Положение разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами:
 - ✓ Федеральный закон от 29.12. 2012 г № 273- ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - ✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - ✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020г №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего и среднего общего образования образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные образовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
 - ✓ Федеральные государственные образовательные стандарты по программам СПО по специальностям 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 23.02.04. Техническая эксплуатация подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, 19.02.10. Технология продукции общественного питания, 39.02.01 Социальная работа, 35.02.02 Технология лесозаготовок
 - ✓ Устав ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум»;
 - ✓ Локальные акты ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум».
3. Оценка качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования включает:

- ✓ текущий контроль успеваемости обучающихся;
- ✓ промежуточную аттестацию обучающихся.

4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью обучающихся и ее корректировку.

5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества образования обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 23.02.04. Техническая эксплуатация подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, 19.02.10. Технология продукции общественного питания, 39.02.01 Социальная работа, 35.02.02 Технология лесозаготовок.

6. Текущий контроль знаний обучающихся - это вид контроля, с помощью которого определяется уровень усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения.

7. Промежуточный контроль - это оценивание результатов учебной деятельности обучающихся за семестр, призванное определить уровень и качество подготовки обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. Промежуточный контроль проводится в конце семестра и завершает изучение как отдельной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, так и их раздела (разделов).

8. Промежуточный контроль проводится с целью определения:

- ✓ соответствия уровню и качества подготовки специалиста федеральным государственным образовательным стандартам СПО;
- ✓ полноты и прочности теоретических знаний и практических умений по дисциплине или междисциплинарному курсу;
- ✓ уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

9. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предполагает:

- ✓ на уровне обучающегося – оценивание достижений в образовательной деятельности, степени освоения общих и профессиональных компетенций;
- ✓ на уровне преподавателя – оценивание результативности профессионально-педагогической деятельности, эффективности созданных педагогических условий;
- ✓ на уровне администрации – оценивание состояния образовательного процесса.

2. Организация текущего контроля успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ СПО с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2.1. Основной целью текущего контроля успеваемости обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных технологий является контроль за выполнением обучающимися учебной программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и подготовка обучающихся к промежуточной аттестации.

2.2. Система текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения предусматривает разнообразные по форме и содержанию контрольные мероприятия, основанные на самостоятельной учебной деятельности обучающегося.

2.3. Конкретные виды, формы, средства и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу разрабатываются и определяются преподавателем самостоятельно.

2.4. Основными видами текущего контроля успеваемости обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- ✓ Тематический контроль, который проводится по материалам и в объеме одной учебной темы.
- ✓ Рубежный контроль, который организован в объеме разделов по дисциплине или междисциплинарному курсу и позволяет определить качество изучения обучающимися учебного материала. Основная задача рубежного контроля в условиях дистанционного обучения – управление учебной деятельностью обучающихся и стимулирование их самостоятельной работы.

- ✓ Итоговый контроль направлен на выявление степени овладения обучающимися системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе изучения учебной дисциплины и междисциплинарного курса. Итоговый контроль осуществляется в конце семестра после изучения учебной дисциплины или междисциплинарного курса в случае, если рабочим учебным планом не предусмотрена промежуточная аттестация.

2.5. Основными формами текущего контроля успеваемости обучающихся в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются: проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ, защита практических работ, проведение контрольных работ, тестирование, контроль самостоятельной работы обучающихся в письменной форме и другие формы текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями.

2.6. Непосредственную ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости обучающихся несут преподаватели соответствующих дисциплин или междисциплинарных курсов.

2.7. По каждой учебной дисциплине или междисциплинарному курсу к концу семестра у обучающегося должно быть количество оценок, позволяющее объективно оценить качество освоения им содержания учебной дисциплины и междисциплинарного курса.

3. Порядок планирования промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ СПО с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

3.1. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- ✓ экзамен по отдельной дисциплине;
- ✓ экзамен по междисциплинарному курсу;
- ✓ комплексный экзамен по отдельным дисциплинам;
- ✓ комплексный экзамен по междисциплинарным курсам;
- ✓ зачет по учебной дисциплине;
- ✓ зачет по междисциплинарному курсу;
- ✓ комплексный зачет по учебной дисциплине;
- ✓ зачет по междисциплинарному курсу;

- ✓ зачет по практике;
- ✓ комплексный зачет по практике;
- ✓ курсовая работа (проект).

3.2. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации в условиях профилактических мер, связанных с угрозой коронавирусной инфекции, установлены техникумом самостоятельно в соответствии рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

3.3 В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям СПО установлен объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и количество экзаменов, проводимых в учебном году, не более 8 экзаменов.

3.4. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения:

- ✓ соответствия уровня освоения образовательной программы Федеральным государственным образовательными стандартами по специальностям СПО;
- ✓ полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине или профессиональному модулю;
- ✓ контроля уровня сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в рамках электронного курса с использованием системы облачной технологии хранения данных Goole disk.

3.6. Зачет или дифференцированный зачет, как форма проведения промежуточной аттестации, проводится до начала экзаменационной сессии в период завершения теоретического обучения по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу в дистанционном режиме.

3.7. Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины или междисциплинарного курса.

3.8. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется словом "зачет" в электронной ведомости. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.9. Экзамен или комплексный экзамен по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу проводится в период экзаменационной сессии в соответствии с электронным расписанием экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

3.10. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами составляет не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

3.11. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины или междисциплинарного курса и охватывают наиболее актуальные разделы и темы. Электронный экзаменационный материал отражает объем проверяемых теоретических знаний и практических навыков.

3.12. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины или междисциплинарного курса. Количество вопросов и практических задач в перечне превышает количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

3.13. На основе разработанного перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер.

3.14. Экзамен или комплексный экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине или междисциплинарному курсу.

3.15. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

3.16. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

3.17. В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- ✓ уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине или междисциплинарному курсу;

- ✓ умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- ✓ обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

3.18. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации формируется на основании оценочных материалов, представленных в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

4. Порядок планирования организации промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ СПО с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

4.1. Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, должны обладать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим организовать процедуру промежуточной аттестации.

4.2. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.3. Технические требования для проведения промежуточной аттестации:

- ✓ наличие персонального компьютера (планшета, смартфона) с веб – камерой, микрофоном, акустической системой (колонками или наушниками);
- ✓ наличие стабильного доступа к сети Интернет.

4.4. К экзамену по дисциплине или междисциплинарному курсу допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты).

4.5. Идентификация личности при проведении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся документа, удостоверяющего личность.

4.6. Расписание экзаменационной сессии формируется в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом специальности и утверждается директором. Расписание экзаменационной сессии доводится до

сведения обучающихся за две недели до ее начала путем его размещения на сайте техникума.

4.7. При формировании расписания учитывается продолжительность проведения промежуточной аттестации в учебной группе обучающихся и наличие резервных дней для проведения экзаменов, перенесенных из-за технических сбоев в момент первоначальной аттестации.

4.8. Не позднее, чем за неделю до проведения аттестационного испытания заведующий отделением формирует электронные аттестационные ведомости по дисциплинам и междисциплинарным курсам учебного плана и размещает их на сайте техникума.

4.9. В случае выполнения письменной работы, при проведении экзамена/зачета, обучающийся обязан разместить работу в виде файла не позднее установленного экзаменатором времени. При автоматическом тестировании обучающийся должен завершить тестирование в рамках отведенного промежутка времени. Если обучающийся не предоставляет работу/не завершает тестирование в установленное время, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»/ «незачет» (за исключением случаев, когда работа не была своевременно предоставлена по техническим причинам, не зависящим от обучающегося).

4.10. При проведении экзамена/зачета в устной форме (видеочат, видеоконференция) по требованию экзаменатора обучающийся перед началом промежуточной аттестации должен показать зачетную книжку или документ, удостоверяющий личность. При этом в кадре должно быть видно лицо обучающегося и фотографию в документе.

4.11. Экзаменатор имеет право задавать обучающимся дополнительные вопросы, задачи и примеры в пределах программы дисциплины или междисциплинарного курса.

4.12. Во время экзамена/зачета запрещается использование подсказок, шпаргалок, посторонних источников информации, в том числе мобильных телефонов и других электронных устройств. Использование справочной литературы и других дополнительных материалов допускается с разрешения экзаменатора.

4.13. В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная

аттестация обучающегося не проводится. Преподаватель назначает обучающемуся дополнительное время для прохождения промежуточной аттестации в этот день, после ее завершения в группе, или в резервный день.

4.14. В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение более 2 часов), препятствующего проведению промежуточной аттестации, преподаватель по согласованию с заведующим отделением и заместителем директора по учебно- производственной работе вправе перенести промежуточную аттестацию на резервный день.

4.15. Дата и время проведения несостоявшейся по расписанию промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся посредством размещения информации в папке учебной дисциплины или междисциплинарного курса, по которому проводится промежуточная аттестация и на сайте техникума в разделе «Расписание экзаменов».

4.16. Результаты экзамена/зачета доводятся до сведения обучающегося по его окончании. Если при объявлении результата произошел разрыв связи, то информирование обучающегося о результатах производится по электронной почте. При проведении экзамена/зачета в письменной форме результаты объявляются не позднее следующего рабочего дня после его проведения.

4.17. Не позднее следующего дня после объявления оценок преподаватель обязан заполнить электронную аттестационную ведомость на сайте техникума. Заполненные оригиналы ведомостей преподаватели должны предоставить зав. отделением после окончания режима самоизоляции.

4.18. Факт неявки на экзамен, зачет, защиту курсовой работы (проекта), практики, фиксируется в аттестационной ведомости словами «не явился». Неявка на экзамен, зачет, защиту курсовой работы (проекта), практики, без уважительной причины приравнивается к неудовлетворительной оценке.

4.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в установленные сроки при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.20. Обучающиеся, имеющие академические задолженности, переводятся на следующий курс условно с установлением срока ликвидации академической задолженности.

4.21. Обучающийся обязан своевременно (в течение сессии) информировать учебную часть о причине неявки на экзамен(ы) или зачет(ы) путем предоставления скана заявления о необходимости продления экзаменационной сессии и подтверждающего документа на электронную почту, размещенную на официальном сайте техникума. Оригинал необходимо предоставить после завершения режима самоизоляции.

4.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных документально подтвержденных случаях), предоставляется возможность пройти аттестационные испытания в другие сроки. Изменение (продление) сроков промежуточных аттестационных испытаний оформляется разрешением заместителя директора по учебно-производственной работе.

4.23. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или междисциплинарным курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в установленные сроки при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.24. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету или междисциплинарному курсу в сроки, определяемые техникумом.

4.25. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из техникума, как не освоившие образовательную программу.