

Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по распределению стимулирующих выплат
работникам ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический
техникум»

Ветлужский район, 2021

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по распределению стимулирующих выплат (далее – Комиссия) создается для оценки результатов деятельности работников техникума и установления работникам размера выплат стимулирующего характера.

1.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора Техникума. Состав Комиссии не может быть менее пяти человек.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на основании Положения об оплате труда работников «Ветлужский лесоагротехнический техникум», Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум»

1.4. Стимулирующие выплаты направлены на усиление мотивации работников Техникума к высокой результативности и качеству труда.

1.5. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам с учетом разработанных в Техникуме показателей, позволяющих оценить качественную трудовую деятельность.

1.6. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда Техникума.

2. ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается на основании данного Положения из работников Техникума, которые назначаются директором техникума.

2.2. Решение о создании комиссии, её персональный состав оформляются приказом директора техникума.

2.3. Комиссия создается ежегодно в течение первой декады сентября и продолжает свою работу до начала нового учебного года.

2.4. В случае увольнения из образовательной организации работника, являющегося членом комиссии, его замена другим работником осуществляется в том же порядке, который установлен для формирования комиссии.

2.5. Комиссия избирает из своего состава секретаря.

2.6. Руководитель организации является председателем комиссии.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ

3.1. Комиссия заседает один раз в месяц (не позднее 23 числа каждого месяца) в течении всего календарного года.

- 3.2. Состав Комиссии остается неизменным на весь период ее деятельности.
- 3.3. Ежемесячно Комиссия предоставляет каждому работнику рейтинговый лист.
- 3.4. Вопросы об установлении стимулирующих выплат должны быть рассмотрены комиссией по стимулированию в сроки, установленные положением об оплате труда, о стимулировании (премировании).
- 3.5. В ходе работы Комиссии ежемесячно составляется протокол по подведению эффективности работы персонала техникума по назначению стимулирующей надбавки.
- 3.8. Распределение стимулирующих выплат Комиссией осуществляется на основании анализа и оценки аналитической информации о показателях профессиональной деятельности работников (рейтинговых листов и самоанализа деятельности) в соответствии с критериями оценки деятельности работников.
- 3.9. Дополнительно в Комиссию предоставляется информация на каждого работника руководителями структурных подразделений (заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе, заместителем директора по Б и ХР, заведующими отделений, старшим мастером).
- 3.10. Комиссия вправе затребовать дополнительные документы и информацию, необходимые для принятия объективного решения.
- 3.11. Приказ об установлении работникам соответствующих стимулирующих выплат в размерах, определённых комиссией в протоколе в соответствии с Положением, подписывается директором техникума и является основанием для осуществления стимулирующих выплат работникам.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

- 4.1. При принятии решений комиссия руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации, Положением о порядке назначения компенсационных и стимулирующих выплат, Положением о комиссии по распределению стимулирующих выплат, Положением об оплате труда работников, Положением о премировании, коллективным договором, локальными нормативными актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников, в том числе локальными нормативными актами, устанавливающими и регулирующими системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.
- 4.2. Комиссия принимает решения в пределах компетенции, предоставленной ей положением о комиссии по стимулированию и локальными

нормативными актами, регулирующими систему стимулирования труда работников.

4.5. На основании протокола Комиссии издается приказ об установлении работникам стимулирующих выплат.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

5.1. Администрация и комиссия по распределению стимулирующих выплат обеспечивает гласность в вопросах премирования, стимулирования для всех сотрудников ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум».

5.2. Директор техникума не вправе принуждать членов комиссии к принятию определённых решений.

5.3. При отсутствии или недостаточности соответствующих финансовых средств директор техникума вправе приостановить осуществление стимулирующих выплат, уменьшить или отменить их выплату.

5.4. Члены комиссии не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшую им известной в связи с работой в составе комиссии. За разглашение указанной информации члены комиссии несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данное Положение принято Советом ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум»

Протокол № 1 от 06 октября 2021 г.

Председатель Совета Грибанова Л.В.Грибанова