

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»

РАССМОТРЕНА

на заседании МК ОО, ОГСЭ и ЕН дисциплин
руководитель МК

попадинец Л.М.
подпись

Протокол № _____
от « » _____ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-производственной работе

Александрова Т.Б.
подпись

от « » _____ 2019 г.

Рабочая программа
Учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика»
для специальности СПО

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта
базовой подготовки**

Форма обучения - очная

Ветлужский район

2019 год

Программа учебной дисциплины разработана ЕН.02 «Информатика» на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года №383.

Организация – разработчик:

ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум»

Разработчик:

Агафонов Николай Юрьевич, преподаватель информатики.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02«Информатика»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина реализуется в рамках цикла математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3	использовать изученные прикладные программные средства;	основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка	<i>102</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<i>68</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>40</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>34</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Архитектура ЭВМ и прикладные программные средства			
Тема 1.1. Общие сведения об информационных процессах	Содержание учебного материала 1 Цели и задачи курса «Информатика». Общее представление об информации. Виды информации. Способы защиты информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты. Самостоятельная работа обучающихся Кодирование информации. Тестирование носителя информации на наличие компьютерного вируса.	4 2 2	ОК 1 - 9
Тема 1.2. Аппаратное обеспечение ПЭВМ	Содержание учебного материала 1 История развития ЭВМ. Виды ЭВМ. Архитектура ЭВМ. Устройства ввода информации. Устройства вывода. Устройства хранения информации: магнитные и оптические диски. Устройства для обмена информацией: сетевое оборудование, модемы. Практическое занятие 1 Приемы работы с Windows. Устройства ввода информации. Работа с окнами и запуск программ. Самостоятельная работа обучающихся Отработка навыков ввода информации с помощью клавиатуры (клавиатурный тренажер). Подготовка докладов по темам: - компьютерная зависимость; - развитие ВТ в России; - влияние компьютера на здоровье человека.	10 4 2 4	ОК 1 - 9
Тема 1.3. Программное обеспечение ПЭВМ	Содержание учебного материала 1 Классификация программного обеспечения. Операционные системы: назначение, состав, классификация. Интерфейс пользователя. Установка ОС на компьютер. Проводник, панель управления Windows. Возможности по разграничению прав пользователей. Настройка свойств окон. Стандартные программы. Средства администрирования. Файловые системы. Файлы и каталоги на дисках. Характеристики файлов. Создание, копирование, перемещение, удаление и модификация файлов. 2 Прикладное программное обеспечение. Классификация и область применения. 3 Состав Microsoft Office System. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности. Технология подготовки текстовых документов. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление. Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка	74 2 2 4	ОК 1 – 9 ПК 1.1- 1.3, 2.1 - 2.3

	в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.		
4	Табличный процессор Microsoft Excel. Назначение, основные возможности и приемы работы. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование, копирование информации. Наглядное оформление таблицы. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков.	4	
5	Базы данных. Системы управления базами данных. Классификация СУБД. Работа с Microsoft Access. Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка информации. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска. Формулы запроса. Понятие и структура отчета. Создание и оформление отчета. Вывод отчетов на печать и копирование в другие документы.	6	
6	Графический редактор COREL DRAW . Назначение и возможности.	2	
7	Компьютерные сети. Локальные и глобальные сети. Аппаратное и программное обеспечение сетевых технологий. Основы информационного поиска в Интернет.	2	
8	Информационно – поисковые системы. Назначение и возможности информационно-поисковых систем. Структура типовой системы. Информационно-поисковые системы, представленные на отечественном рынке и доступные в сети Internet. Порядок работы с типовой локальной и сетевой системой.	2	
	Практическое занятие 2 Файловая система. Стандартные приложения Windows.	2	
	Практическое занятие 3 Создание, редактирование и форматирование документа Microsoft Word.	2	
	Практическое занятие 4 Создание списков. Работа с таблицами.	2	
	Практическое занятие 5 Создание документа на основе шаблона. Математические формулы.	2	
	Практическое занятие 6 Нумерация страниц, колонтитулы. Работа с графическими объектами.	2	
	Практическое занятие 7 Работа с табличным процессором Microsoft Excel	2	
	Практическое занятие 8 Ввод, редактирование данных и формул.	2	
	Практическое занятие 9 Форматирование данных и ячеек.	2	
	Практическое занятие 10 Представление данных в графическом виде. Сортировка и фильтрация данных.	2	
	Практическое занятие 11 Основы разработки базы данных в Microsoft Access.	2	

	Практическое занятие 12 Просмотр, создание и редактирование базы данных.	2	
	Практическое занятие 13 Поиск данных с помощью запросов.	2	
	Практическое занятие 14 Создание форм и отчетов.	2	
	Практическое занятие 15 Работа с графическим редактором COREL DRAW. Работа с примитивами.	2	
	Практическое занятие 16 Работа с графическим редактором COREL DRAW. Работа с текстом	2	
	Практическое занятие 17 Работа с графическим редактором COREL DRAW. Импорт графических изображений	2	
	Практическое занятие 18 Работа в сети Интернет.	2	
	Практическое занятие 19 Работа с электронной почтой.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Передача и прием сообщений по электронной почте. Оформление документов в соответствии со стандартом учебного заведения. Поиск информации в Интернете. Создание баз данных по заданным темам. Создание презентаций по заданным темам.	12	
Раздел 2. Автоматизированные системы			
Тема 2.1. Автоматизированные системы	Содержание учебного материала	4	
	1 Автоматизированное рабочее место специалиста. Виды автоматизированных систем.	2	ОК 1 – 9 ПК 1.1- 1.3, 2.1 - 2.3
	2 Назначение, состав, принципы организации типовых профессиональных автоматизированных систем, представленных на отечественном рынке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Создание презентаций по заданным темам. Подготовка докладов по темам: Автоматизированное рабочее место специалиста Автоматизированные системы, представленные на отечественном рынке	14	
Дифференцированный зачет выполнен в виде практического занятия № 20		2	
	Всего	102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика».

Оборудование учебного кабинета «Информатика».

Рабочее место преподавателя

Системный блок

Монитор

Персональные компьютеры с выходом в интернет и программным лицензионным обеспечением

Принтер

Сканер

Мультимедийный проектор

Компьютерные столы

Компьютерные стулья

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Цветкова М. С., Великович Л. С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
2. Цветкова М. С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. «Практикум по информатике», Москва, издательский центр «Академия», 2014 г.- 192 с.
2. Угринович Н.Д. «Информатика и ИКТ». Базовый уровень. Учебник для 10 класса, 4-е издание, Москва, БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 г.-212 с.
3. Угринович Н.Д. «Информатика и ИКТ». Базовый уровень. Учебник для 11 класса, 4-е издание, Москва, БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 г., - 188 с.
4. Шалепаева А.Х. Поурочные разработки по информатике. Базовый уровень:10-11 классы.-М.:ВАКО, 2015.-352 с.

Для преподавателя:

1. Федеральный закон от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Интернет-ресурсы:

1. <http://warrax.net/51/evolution/02.html>
2. http://www.pc-pensioneru.ru/word_uroki.htm
3. <http://svisloch2-pns.by.ru/index1.htm>
4. <http://comp-science.narod.ru/KR/BD.htm>
5. <http://www.ucheba.ru/>
6. <http://lessons-tva.info/edu/e-inf1/e-inf1-4-2.html>
7. http://pmi.ulstu.ru/new_project/korobov

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Умения: выполнять задания по созданию и форматированию текстовых документов выполнять задания по созданию и форматированию графических файлов выполнять необходимые расчеты и обрабатывать информацию с использованием электронных таблиц выполнять задания по обработке информации в базах данных выполнять поиск необходимой информации в типовой информационно-поисковой системе</p> <p>Знания: способы защиты информации от несанкционированного доступа антивирусные средства защиты основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру ЭВМ и вычислительных систем базовые программные продукты и пакеты прикладных программ</p>	<p>Не менее 75% правильных ответов, (при выполнении тестовых заданий). Правильность и полнота выполнения практических заданий. При выполнении самостоятельной работы (подготовка докладов, рефератов, презентации) актуальность выбранной темы, адекватность результатов поставленным целям, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении: тестирование, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: выполнения практического задания</p>