

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной практики

**УП. 03 по ПМ.03 УЧАСТИЕ В РУКОВОДСТВЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В РАМКАХ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**
образовательной программы СПО по ППССЗ
для специальности
35.02.02. Технология лесозаготовок
по программе базовой подготовки

Форма обучения: заочная

Профиль получаемого профессионального образования:
технический

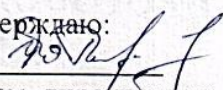
Ветлужский район
2016г.

Рабочая программа учебной практики УП. 03 по ПМ.03 «Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного подразделения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.02 Технология лесозаготовок (базовой подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014г. № 451

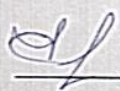
Организация - разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ветлужский лесоагротехнический техникум»

Разработчики: Соловьёва Н.Г. – преподаватель ГБПОУ «ВЛАТТ», 1 кв. категория

Рассмотрено на заседании
методической комиссии
специальности «Технология лесозаготовок»

Утверждаю:

Зам. директора по УПР
Ю.Н. Мерлугов

Протокол заседания № 2 от 24.10. 2016г.

Руководитель комиссии  / Н.Г. Соловьёва

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы учебной практики

Учебная практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом. Она обеспечивает реализацию ФГОС СПО по специальности «Технология лесозаготовок» (базовой подготовки).

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

и профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 3.2. Участвовать в управлении выполнением поставленных задач в рамках структурного подразделения.

ПК 3.3. Оценивать и корректировать деятельность структурного подразделения;

а также **приобретение практического** опыта по виду профессиональной деятельности «Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного подразделения».

1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения учебной практики, формы отчетности

Анализ финансово – хозяйственной деятельности позволяет перейти от пассивных методов обучения к активным формам и методам обучения, ибо в рыночных условиях производству требуются специалисты с высокой профессиональной подготовкой, умеющие творчески решать, как стандартные, так и нестандартные задачи проблемного характера.

Учебная практика по ПМ.03 «Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного подразделения» позволяет получить умения и навыки по анализу резервов и возможностей предприятия, определение путей эффективности производства и реализации продукции.

Практика дает возможность формировать у обучающихся экономическое мышление, чтение финансовой отчетности, экономической оценки деятельности предприятия и умение принимать правильные решения. Освоение модуля предполагает практическое осмысление всех разделов, что и реализуется в процессе учебной практики, которая позволяет обучающимся ориентироваться в сложных условиях производственного процесса и рыночных отношений, приобрести конкурентоспособные качества, которые так необходимы специалисту.

Цели практики:

- закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- приобретение необходимых умений, навыков и опыта профессиональной деятельности.

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

уметь:

- доводить до сведения персонала плановые задания по количеству, качеству и ассортименту выпускаемой продукции;
- контролировать своевременное и качественное выполнение плановых заданий персоналом;
- осуществлять расстановку кадров в соответствии с компетенцией работника;
- обеспечивать производственную и технологическую дисциплину;
- принимать и реализовывать управленческие решения в соответствии с нормами правового регулирования;
- мотивировать работников на выполнение производственных задач;
- предупреждать и управлять конфликтными ситуациями;

- обеспечивать безопасные условия труда для работников структурного подразделения;
- вести утвержденную учетно-отчетную и рабочую документацию;
- систематизировать и обрабатывать информацию о производственной деятельности структурного подразделения;
- проводить расчеты и анализ основных технико-экономических показателей при производстве продукции;
- корректировать деятельность структурного подразделения;
- разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда;
- использовать экобиозащитную технику в процессе трудовой деятельности.

знать:

- принципы и формы организации производственных процессов;
- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;
- основные нормы правового регулирования;
- требования пожарной безопасности;
- требования законодательства в экологических вопросах;
- принципы рационального природопользования;
- промышленную экологию;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- виды норм труда;
- методы нормирования труда;
- нормирование труда на предприятиях отрасли;
- основы бухгалтерского учёта;
- общие основы статистической науки;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;
- основные технико-экономические показатели работы структурного подразделения;
- методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов.

По окончании учебной практики обучающийся сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ГБПОУ ВЛАТТ.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. Организация практики

К учебной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК 03.01 «Управление структурным подразделением» и МДК 03.02 «Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения». Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Сокращение сроков практики не допускается.

Если обучающийся не успел выполнить программу практики в отведенные сроки по болезни или по другим уважительным причинам, он проходит практику по индивидуальному плану.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися практики в объеме 72 часа.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой учебной практики является ГБПОУ ВЛАТТ, лесозаготовительные предприятия.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Задание на практику

1. Расчёт технико-экономических показателей для выполнения определённого объёма работ различными системами машин и оборудования.
2. Проведение маркетинговых исследований и анализа по использованию различных систем машин и оборудования.
3. Выбор оптимальной системы машин и оборудования.

2.2 Тематический план

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды работ учебной практики	Кол-во часов
1	Вводная часть	Содержание	2
		Объяснение целей и задач практики, выдача заданий	2
2	Расчёт технико-экономических показателей для выполнения определённого объёма работ различными системами машин и оборудования.	Содержание	40
		1. Производственная программа	4
		2. План организации производства	6
		2.1. Расчет потребности оборудования	
		2.2. Организация труда	
		3. План по труду и зарплате	14
		3.1. Баланс рабочего времени рабочего	
		3.2. Подготовительно-вспомогательные работы	
		3.3. ТО и ТР оборудования	
		3.4. Расчет показателей работы бригады	
		3.5. Расчет численности рабочих и фонда оплаты труда	
		3.6. Расчет производительности труда и средней зарплаты рабочих	
		4. Расчет эксплуатационных затрат	14
		4.1. Фонд оплаты труда	
		4.2. Отчисления органам страхования	
		4.3. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	
		4.3.1. Амортизация оборудования	
		4.3.2. Стоимость запчастей и ремонтных материалов	
		4.3.3. Расчет потребности и стоимости ТСМ	
		4.4. Расчет общей суммы эксплуатационных затрат	
		5. Техничко-экономические показатели	2

3	Проведение маркетинговых исследований и анализа по использованию различных систем машин и оборудования.	Содержание	24
		6. Маркетинговые исследования	8
		6.1. Показатели работы конкурентов	
		6.2. Оценка конкурентов	
		7. Анализ по использованию различных систем машин и оборудования	12
4	Выбор оптимальной системы машин и оборудования. Дифференцированный зачет.	7.1. Анализ системы машин	
		7.2. Анализ оплаты труда	
		7.3. Анализ эксплуатационных затрат	
		8. Выявление резервов	4
		Содержание	6
		9. Изучение результатов исследований и выбор оптимальной системы машин и оборудования	4
		10. Защита отчетов	2
	Итого		72

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает проведение практики на базе техникума, на иных предприятиях, учреждениях, организациях и объединениях по профилю специальности.

3.2 Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится в межсессионный период. Обучающиеся заочного отделения проходят учебную практику во время 4 курса обучения самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. К учебной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК 03.01 «Управление структурным подразделением» и МДК 03.02 «Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения».

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Сокращение сроков практики не допускается.

Если обучающийся не успел выполнить программу практики в отведенные сроки по болезни или по другим уважительным причинам, он проходит практику по индивидуальному плану.

3.3 Информационное обеспечение учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Учебники:

1. Косьмин А.Д., Свинтицкий Н.В., Косьмина Е.А. Менеджмент. Академия, 2014, 208с.
2. Косьмин А.Д., Свинтицкий Н.В., Косьмина Е.А. Менеджмент. Практикум. Академия, 2014, 160с.
3. Пашуто В.П. Организация нормирования и оплаты труда на предприятиях. М.: Кнорус, 2012, 320 с.
4. Гомола А., Кириллов В. Теория бухгалтерского учёта. М., Академия, 2013, 240с.
5. Статистика под редакцией В.С. Мхитаряна. М., Академия, 2013, 272с.
6. Шмойлова Р. А., Минашкин В. Г., Садовникова Н. А.. Практикум по теории статистики. М., Финансы и статистика, 2014, 416с.
7. Чечевицына Л. Н. Экономика организации: учебное пособие/ Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова. — Ростов н/Д, 2016, 382с.
8. Экономика предприятия под редакцией В.Я. Горфинкеля. М. Юнити-Дана, 2013, 664с.
9. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ – 14-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017 – 384 с.
10. Чечевицына Л. Н., Чечевицын К. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник/ – Изд. 6-е, перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 368 с. – (Среднее профессиональное образование). ястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, М.: Академия, 2012, 336с.

Справочники:

1. Межотраслевые нормы выработки и времени на лесозаготовительные работы. М., Минтруда РФ, 1995, 50с.
2. Положение о техническом обслуживании и ремонте машин и оборудования лесозаготовительной промышленности. Химки, 1990, 333с.

Справочник в электронном виде:

Межотраслевые нормы выработки и времени на лесозаготовительные работы.

Дополнительные источники:

1. Попова Н.В. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии. Учебно-практическое пособие. Финпресс, 2011, 176с.
2. Осипова И. Теория бухгалтерского учета. Сборник задач. М., КноРус, 2013, 292с.

3. Маличенко И.П., Лугинин О.Е. Общая теория статистики. Практикум с решением типовых задач. Феникс, 2010, 282с.
4. Фетищева З.И. Экономика лесопромышленного производства. М., МГУ леса, 2003, 318с.

Периодические издания:

Газеты:

1. Лесная газета.
2. Экономика и жизнь.

Журналы:

1. Бухгалтерский учёт.
2. Вопросы статистики.

Ресурсы Интернета:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
2. ЛесОнлайн. Лесная промышленность. [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <https://www.lesonline.ru/>
3. Как организовано предприятие лесозаготовки? [Электронный ресурс]. – Режим доступа – http://wood-prom.ru/analitika/14190_kak-organizovano-predpriyatie-lesozagotovki
4. Этапы лесозаготовительной деятельности. [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <https://promplace.ru/lesozagotovka-statyi/etapi-lesozagotovitelnoi-deyatelnosti-2358.htm>
5. Сайт о труде и менеджменте. [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <https://www.jobgrade.ru/>
6. Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент. [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <http://ecsocman.hse.ru/>
7. Федеральный образовательный портал. Экономический портал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <http://institutiones.com/>
8. Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <http://www.gks.ru/>
9. Статистика.RU Портал статистических данных [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <http://statistika.ru/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проверки индивидуальных заданий и приёма отчетов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета. По окончании практики обучающимся выставляются итоговые оценки, которые учитываются при подведении итогов по ПМ 03 на основании выполнения индивидуального задания.

Учебным элементам соответствуют определенные уровни усвоения:

1 Уровень – узнавание изученных ранее объектов, свойств, процессов в данной профессиональной деятельности и выполнение действий с опорой (с подсказкой).

2 Уровень – самостоятельное выполнение по памяти типового действия.

3 Уровень – продуктивное действие, т.е. создание алгоритма деятельности в нетиповой ситуации на основе изученных ранее типовых действий.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.	<i>Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.</i>
ПК 3.2. Участвовать в управлении выполнением поставленных задач в рамках структурного подразделения.	<i>Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.</i>
ПК 3.3. Оценивать и корректировать деятельность структурного подразделения.	<i>Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.</i>
<i>Дифференцированный зачет по учебной практике и разделу профессионального модуля</i>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<i>оценка на защите отчета по практике</i>
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	<i>– наблюдение и оценка в процессе учебной практики;</i>

задач, оценивать их эффективность и качество.	– характеристика
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– наблюдение и оценка в процессе учебной практики; – характеристика
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– использование электронных источников; – наблюдение и оценка в процессе учебной практики; – характеристика
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– наблюдение за ролью обучающихся на учебной практике; – характеристика
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; – характеристика
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– наблюдение за ролью обучающихся на учебной практике; – характеристика
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– наблюдение и оценка в процессе учебной практики; – характеристика
Дифференцированный зачет по учебной практике и разделу профессионального модуля	