Министерство образования и науки Нижегородской области

 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 **«Ветлужский лесоагротехнический техникум»**

|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНА** | **СОГЛАСОВАНО** |
| на заседании МК ООД, ОГСЭ и ЕН дисциплинруководитель МК Л.М.Попадинец

|  |
| --- |
|  подпись  |

Протокол № 1 от « » августа 2024 г. |  Заместитель директора по учебно-производственной работе  А.А.Хухрин

|  |
| --- |
|  подпись  |

 |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 «Психология общения»

**для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Форма обучения: очная

профиль получаемого профессионального образования: экономический

**Ветлужский муниципальный округ**

**2024год**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) / 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

СОДЕРЖАНИЕ

1. [Паспорт рабочей программы учебной дисциплины 4](#bookmark4)
2. Структура и содержание учебной дисциплины 5
3. Условия реализации программы дисциплины 8
4. [Контроль и оценка результатов освоения дисциплины 10](#bookmark100)
5. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАМММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Психология общения

* 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по родственным специальностям/профессиям.

* 1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к базовой части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.
	2. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить общие и профессиональные компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование формируемых компетенций**  | **Планируемые результаты освоения дисциплины** |
| **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)[[1]](#footnote-2)** |
| **ОК 03**. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;**ОК 04.** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | В области духовно-нравственного воспитания:-- сформированность нравственного сознания, этического поведения;- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;Овладение универсальными регулятивными действиями:а) самоорганизация:- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;- самостоятельно составлять план решения проблемы сучетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;- давать оценку новым ситуациям;способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;б) самоконтроль:использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;- социальных навыков, включающих способность- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;**Овладение универсальными коммуникативными действиями:**б) **совместная деятельность**:- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным**Овладение универсальными регулятивными действиями:**г**) принятие себя и других людей:**- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;- признавать свое право и право других людей на ошибки;- развивать способность понимать мир с позиции другого человека; | -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;−взаимосвязь общения и деятельности;−цели, функции, виды и уровни общения;−роли и ролевые ожидания в общении;−виды социальных взаимодействий;−механизмы взаимопонимания в общении;−техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения;−этические принципы общения;Со стороны индивидов, используя соответствующиепсихологические приемы;- применять различные стратегиисамопрезентации;-определять характер межличностноговзаимодействия;-определять степень конфликтности ситуации наразличных этапах взаимодействия с партнером,предупреждать их возникновение;-эффективно разрешать конфикты в различных ситуациях, применяя соответствующие способы; - выбирать и использовать необходимы е техники и приемы делового общения в конкретной ситуации;-использовать различны е вербальные и невербальные средства в зависимости от ситуации.Основные индивидуально-психологические качества личности;- структуру, виды и функции общения, вербальные и невербальные средства общения - цель, виды и функции коммуникаций; - основные составляющие убеждающего сообщения; - эффективные стили поведения в межличностном взаимодействии; - структуру и виды конфликтного общения, основные стратегии поведения в конфликтных ситуациях, способы предупреждения и разрешения конфликтов; -специфику делового содействия в организациях, основные этическиеНормы делового общения; - основные этапы и особенности проведения деловых переговоровИ психологического влияния партнера; - основы культуры речи и нормы литературного языка; основы делового этикета и имиджа;- основы публичны х выступлений; -основные правилателефонны х переговоров и осуществления деловойпереписки. основы ведения консультационнойработы с клиентами. |
| **ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | - осознание обучающимися российской гражданской идентичности;- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;В части гражданского воспитания:- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправленив соответствии с их функциями и назначением;- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; |  Анализировать структуру межличностны х отношений, стили и модели общения, степеньУдовлетворенности партнеров общеием;- применять соответствующиестратегии и модели общ ения в профессиональной деятельности и различныхжизненных ситуациях,-своевременно выявлять и устранять возможные барьерыВ коммуникации, используя различные коммуникативные техники и приемы;-эффективно противостоять влиянию и манипуляциям |
|  | выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты; |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями. | - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения;- -роли и ролевые ожидания в общении; | применять техники и приемы эффективного общения в общения впрофессиональной деятельности; |

#

# **2. Структура и содержание учебной дисциплины**

 **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем в часах*** |
| **Объем образовательной программы дисциплины** | **48** |
| **в т.ч.** |  |
| **1. Основное содержание** | **46** |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 46 |
| практические занятия | - |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестации (дифференцированный зачет)** | **2** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.** | **Объем****часов** | **Формируемые компетенции** |
| **Раздел 1. Основные закономерности процесса общения** | **12** |  |
| **Тема 1.1 Характеристика процесса общения** | **Содержание учебного материала.** Понятие об общении в психологии. Категории«общения» и «деятельности» в психологии. Цели общения. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния. | 6 | ОК.04, ОК.06,Ок.03 |
| **Тема 1.2****Виды и уровни общения** | **Содержание учебного материала.** Вербальное общение. Невербальное общение. Экстрасенсорное общение. Уровни общения: макроуровень, мезауровень, микроуровень. | 6 | ОК.04, ОК.06,Ок.09 |
| **Раздел 2. Стороны общения и их характеристика** | **22** |  |
| **Тема 2.1****Коммуникация** | **Содержание учебного материала.** Общение как обмен информацией. Типы информации и средства коммуникации. Коммуникативные барьеры. Умение говорить и слушать. | 4 | ОК.04, ОК.06,ОК.09Ок.09 |
| **Тема 2.2 Восприятие и познание людьми друг друга.** | **Содержание учебного материала.** Восприятие, понимание и оценка людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракции». Стили взаимодействия: гуманистический, ритуальный, манипулятивный. Факторы, мешающие правильно воспринимать и оценивать людей. Открытость и закрытость в общении. | 6 | Ок.03 ОК.04, ОК.06,3 |
| **Тема 2.3 Общение как межличностное взаимодействие.** | **Содержание учебного материала.** Общение как форма взаимодействия. Виды социальных взаимодействий. Типы взаимодействий. Ролевое взаимодействие. Возникновение психологических барьеров при взаимодействии. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Методы психологического влияния в процессе общения. Понятие «харизмы». | 6 | Ок.03,ОК.04, ОК.06, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема 2.4 Этика общения.** | **Содержание учебного материала.** Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения. Этические принципы общения. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям. | 6 | Ок.03,ОК.04, ОК.06, |
| **Раздел 3. Оптимизация процесса общения** | **12** |  |
| **Тема 3.1****Методы развития коммуникативных способностей.** | **Содержание учебного материала.** Правила ведения беседы. Этика поведения. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. | 6 | Ок.03,ОК.04, ОК.06, |
| **Тема 3.2 Конфликты: причины, динамика, способы разрешения.** | **Содержание учебного материала.** Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные. Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. Технологии разрешения конфликтов. | 6 | Ок.03,ОК.04, ОК.06, |
|  | **Самостоятельная работа** | 8 |  |
|  | **Дифференцированный зачет** | **2** |  |
| **Всего:** |  | **48** |  |

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Требования к материально-техническому обеспечению

**Специальные помещения**: Учебные аудитории, оснащенные

аудиторной доской, столами, стульями/лавками, рабочим местом для преподавателя.

Мультимедийное оборудование по необходимости.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся**, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

 **Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы:**

Основная литература

 1. Аминов, И. И., Психология общения : учебник / И. И. Аминов. — Москва : КноРус, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-406-11894-8. — URL: <https://book.ru/book/950293>

 2.Анцупов, А, Я.. Психология делового общения и конфликтология : Учебник / А.Я. Анцупов, И.Е. Жмурин, А.И. Шипилов — Москва : КноРус, 2023. — 579 с. — ISBN 978-5-406-11559-6. — URL: <https://book.ru/book/949428>

3.Киселев, В, В.. Психология и этика профессиональной деятельности : Учебник / В.В. Киселев — Москва : КноРус, 2023. — 213 с. — ISBN 978-5-406-11717-0. — URL: <https://book.ru/book/949530>

4.Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534­00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511685>

5.Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего

профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https: //www.urait.ru/bcode/516737

6.Рыжиков, С.Н. Психология общения. Практикум + еПриложение : учебное пособие / Рыжиков С.Н., Демидова Ю.М. — Москва : КноРус, 2021. — 318 с. — ISBN 978-5-406-06279-1. — URL: <https://book.ru/book/939032>

7.Самыгин, С, И.. Психология личности и профессиональное самоопределение : Учебник / С.И. Самыгин, Л.Д. Столяренко, А.Т. Латышева — Москва : КноРус, 2023. — 466 с. — ISBN 978-5-406-11306-6. — URL: <https://book.ru/book/949332>

8.Якуничева, О. Н. Психология общения : учебник для спо / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-7768-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165858>

Дополнительная литература

1. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534­10547-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517933>
2. Психология общения : энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева,

В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.] ; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 600 c. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст : электронный // Электронно­библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/88339.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы библиотеки: <http://www.urgau.ru/ebs>

а) Интернет-ресурсы, библиотеки:

* электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
* электронный каталог Web ИРБИС;
* электронные библиотечные системы:
* ЭБС «Лань» - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
* ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;
* ЭБС IPRbooks- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
* ЭБС «Руконт» - Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>
* доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ», «Polpred.com».

б) Справочная правовая система «Консультант Плюс».

в) Научная поисковая система - ScienceTehnology.

г) Официальный сайт ФГБУ «СПЕЦ! ЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - http: //[www.specagro](http://www.specagro) .ru/#/.

д) Система ЭИОС на платформе Moodle.

3.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Компетенции** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Умеет** |  |  |
| У1 применять техники и приемыэффективного общения в профессиональной деятельностиУ2 использовать приемы само регуляции поведения в процессе межличностногообщения | ОК 03, ОК 04, ОК 06 | Устный (письменный) опрос Тестирование Самостоятельная работа (внеаудиторная) |
| **Знает** |  |  |
| 1. взаимосвязь общения и деятельности
2. цели, функции, виды и уровни общения
3. роли и ролевые ожидания в общении
4. виды социальных взаимодействий
5. механизмы взаимопонимания в общении
6. техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения
7. этические принципы общения

З8 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов |  | Дифференцированный зачет |

1. [↑](#footnote-ref-2)