


Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»

на заседании МК
технологического-экономического цикла
Руководитель МК

_____ Т.А. Лаврёнова
подпись
Протокол № 1
от «27» 08 2020 г.

Заместитель директора
по учебно-производственной работе

_____ Т.Б. Александрова
подпись
от «28» _____ 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 Психология общения

образовательной программы среднего профессионального образования
ППССЗ по специальности СПО 23.02.03 Психология общения

базовый уровень подготовки

Форма обучения - заочная

Ветлужский район

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года №383.

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Ветлужский лесоагротехнический техникум»

СОСТАВИТЕЛЬ – И.В. Ясинская, преподаватель, ГБПОУ ВЛАТТ, 1 кв. категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 3,6,7,10.	<ul style="list-style-type: none">– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	<ul style="list-style-type: none">– взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;– роли и ролевые ожидания в общении;– виды социальных взаимодействий;– механизмы взаимопонимания в общении;– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;– этические принципы общения;– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	48
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные занятия	Не предусмотрен ы
практические занятия	
курсовая работа (проект)	Не предусмотрена
Самостоятельная работа	38
Промежуточная аттестация – <i>дифференцированный зачёт</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема 1 Введение в учебную дисциплину	Содержание учебного материала		ОК
Тема 2. Этика делового общения.	1. Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. 2. Ценности общения. Этические принципы общения Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям. 3. Взаимосвязь этики и психологии общения. Этические и психологические принципы общения в деловой сфере.	2	3,6,7,10.
	Самостоятельная работа обучающихся (при наличии указывается тематика и содержание домашних заданий) Подготовка слайдовых презентаций по теме «Основные стратегии поведения в процессе взаимодействия» Определение уровня эмпатии (опросник Юсупова). Определение типа своего темперамента (опросник Г. Айзенка). «Проблемы общения в истории этики и философии»	14	
Тема 3. Сущность, цели, структура и уровни общения. Тема 4. Функции общения.	.1. Определение психологии общения. Сущность общения. Предмет, задачи общения. 2. Цель и структуры и стороны общения. 3. Уровни общения: макроуровень, мезауровень, микроуровень 1. коммуникативная функция общения. 2. интерактивная функция общения. 3. перцептивная функция общения.	2	ОК 3,6,7,10
	Самостоятельная работа обучающихся (при наличии указывается тематика и содержание домашних заданий) Презентация «Обратная связь в говорении и слушании».	8	
Тема 5. Средства общения	Содержание учебного материала		
	1. Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей. Ролевые ожидания.	2	ОК

Тема 6. Роль и ролевые ожидания в общении	2. Ролевой конфликт, его виды.		3,6,7,10
	Самостоятельная работа обучающихся (при наличии указывается тематика и содержание домашних заданий) Подготовить реферат на тему «Особенности общения в современном мире» Составление таблицы «Анализ социальных ролей»	8	
Тема 7. Механизмы взаимопонимания в общении Тема 8. Психологические аспекты делового общения. Тема 9. Конфликты в деловом общении	Содержание учебного материала		ОК 3,6,7,10
	1. Механизмы взаимопонимания в общении. Идентификация, эмпатия, рефлексия. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения.	2	
	2. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракции». Общение – основа человеческого бытия. Классификация общения. Роль восприятия в процессе общения.		
	Понимание в процессе общения. 1. Понятие конфликта, его виды. 2. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. 3. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры. 4. Правила поведения в конфликтах. 5. Стратегия разрешения конфликтов.		
	1. Понятие конфликта, его виды. 2. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. 3. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры. 4. Правила поведения в конфликтах. 5. Стратегия разрешения конфликтов.		
	Самостоятельная работа обучающихся (при наличии указывается тематика и содержание домашних заданий) составление таблицы с примерами из художественных фильмов и ситуаций из жизни	8	
Промежуточная аттестация	<i>Дифференцированный зачёт</i>	2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономические дисциплины», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;

техническими средствами:

- компьютеры с выходом в Интернет, принтер, сканер, проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания:

1. Г.В. Бороздина, Н.А.Кормнова Психология общения: учебник и практикум для СПО; под общей редакцией Г.В. Бороздиной.- М.:Издательство Юрайт, 2017. – 463 с.
2. Г.М. Шеламова Деловая культура и психология общения: учебник для СПО – М. Издательский центр «Академия», 2016. – 168 с.

3.2.2. Электронные издания:

Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок.</p> <p>Оценка «5» ставится, если 90 – 100 % заданий выполнено верно.</p> <p>Оценка «4» ставится, если верно выполнено 70 -80 % заданий.</p> <p>Оценка «3» ставится, если 50-60 % заданий выполнено верно.</p> <p>Если верно выполнено менее 50 % заданий, то ставится оценка «2».</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> -письменного опроса; -оценки результатов самостоятельной работы <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка письменных ответов
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 		<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, - оценка заданий для самостоятельной работы, <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения дифференцированного зачета