

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О методической работе в ГБОУ СПО
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»**

Ветлужский район

2013 год

1. Общие положения.

При наличии в техникуме не менее 3 преподавателей или мастеров одного цикла или нескольких родственных дисциплин создаются межпредметные цикловые методические комиссии для совершенствования методического и профессионального мастерства при переходе на ФГОС, организации взаимопомощи, для обеспечения современных требований к образовательному процессу, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

2. Задачи цикловых методических комиссий.

В работе цикловых методических комиссий педагогических работников в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

-изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

-отбор содержания и составление рабочих программ по дисциплине и профессиональному модулю с учетом вариативности и разноуровневости;

-утверждение индивидуальных планов работы по дисциплине;

-утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных группах, аттестационного материала для выпускных групп (для устных экзаменов);

-утверждение контрольных оценочных средств для обучающихся по ФГОС;

-ознакомление с анализом состояния преподавания дисциплин и профессиональных модулей по итогам внутритехникумовского контроля;

-работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций;

-охрана здоровья;

-взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

-организация открытых уроков и внеурочных мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методикой преподавания той или иной темы, творческий подход в преподавании;

- изучение и обобщение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе на основе разработанных КОС по дисциплине и профессиональному модулю;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по дисциплине и профессиональному модулю, анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании педагогических работников: о творческих командировках, курсах повышения квалификации;
- организация и проведение предметных недель в техникуме, организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; вопросы состояния внеклассной работы по дисциплине с обучающимися;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3.Функции цикловых методических комиссий.

Работа методических комиссий организуется на основе планирования, отражающего план работы техникума, рекомендаций методического кабинета, единой методической темы техникума, принятой к разработке педагогическим коллективом.

Функциональными обязанностями методических комиссий преподавателей и мастеров является поиск целесообразных форм, методов и средств обучения, эффективных путей сотрудничества с обучающимися в процессе обучения; разработка и совершенствование методики преподавания дисциплин; совершенствование учебно-методических комплексов, разработка системы внеклассной работы по дисциплинам.

4.Права цикловых методических комиссий педагогических работников ВЛАТТ

Методическая комиссия имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по дисциплине или профессиональному модулю; решает вопрос о возможности организации углубленного изучения дисциплины в отдельных группах при наличии достаточных средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в Устав); выбирает и рекомендует педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок. Вносит предложения по формированию учебных планов по профессии и специальности на основе ФГОС.

5. Обязанности педагогических работников методических комиссий.

Каждый член цикловой методической комиссии обязан:

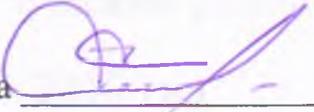
- участвовать в одной или нескольких методических комиссиях;
- участвовать в практических семинарах;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по дисциплине);
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- изучать тенденции развития методики преподавания дисциплины, закон «Об образовании в РФ», ФГОС, нормативные документы, владеть основами самоанализа урока.

6. Организация деятельности цикловых методических комиссий.

Руководитель методической комиссии назначается приказом директора техникума в начале учебного года. План работы МК утверждается заместителем директора по СПО. Заседания МК проводятся 1 раз в месяц. Заседания оформляются в виде протоколов. В конце учебного года методист техникума анализирует работу МК и принимает на хранение в методкабинете (на 3 года) план работы, тетрадь протоколов заседаний МК и отчет о проделанной работе у руководителей МК.

Данное положение принято Советом техникума ГБОУ СПО «Ветлужский лесоагротехнический техникум».

Протокол № 2 от 28 февраля 2013 года.

Председатель Совета техникума  С.В. Быков.