

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»

Положение
«О педагогическом совете техникума»

Ветлужский район

2013 г.

1. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим совещательным органом в образовательном учреждении для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся и производственной деятельности.

1.2. Состав и деятельность педсовета определяются положением, принимаемым Советом техникума.

1.3. Компетенция педагогического совета техникума:

-реализация государственной политики по вопросам воспитания и образования;

-определений направлений на совершенствование образовательной и воспитательной деятельности;

-определение методов образовательного и воспитательного процессов и способов их реализации;

-рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников;

-внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

-решение вопросов организации воспитательной работы среди студентов;

-выбор вариантов содержания образовательных программ;

-принятие форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

-обсуждение образовательных программ;

-организация работы по распространению передового опыта и повышению квалификации педагогических работников;

-обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, в том числе образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;

-принятие решения об организации, проведении и результатах промежуточной и итоговой аттестации, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся техникума;

-принятие решения об отчислении обучающихся, переводе обучающихся на следующий курс, восстановлении обучающихся;

-обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

-принятие решения о награждении обучающихся похвальными грамотами за отличное овладение профессией и примерное поведение в Учреждении, за особые успехи в изучении отдельных дисциплин;

-координация в техникуме деятельности общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений), не запрещённую законом.

2. Состав педагогического совета и организация его работы.

2.1. В состав педагогического совета входят директор техникума, его заместители, преподаватели, мастера производственного обучения, руководитель ЦСАДС, воспитатели, педагоги-психологи, социальные педагоги, библиотекарь, фельдшер, комендант общежития.

Председателем педагогического совета является директор Учреждения, во время его отсутствия – первый заместитель директора.

2.2. Педагогический совет собирается не реже одного раза в два месяца и правомочен выносить решения при наличии не менее 2/3 его членов.

2.3. Решения Педагогического совета Учреждения принимаются большинством присутствующих на заседании членов и носят рекомендательный характер. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания педагогического совета. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами директора техникума.

2.4. Организацию работы по выполнению решений педсовета осуществляет директор техникума и ответственные лица, указанные в решении. Решение педсовета обязательно для всех работников и обучающихся ГБОУ СПО ВЛАТТ. Информация о результатах выполнения решений заслушивается на очередном заседании совета.

2.5. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания педагогического совета.

2.6. В необходимых случаях на заседания педагогического совета техникума приглашаются представители общественных организаций по вопросам образования, взаимодействующих с техникумом; социальные партнеры, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующие техникум организации и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

2.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы техникума.

3. Документация педагогического совета.

3.1. На заседании педсовета ведется протокол и оформляется явочный лист. Протокол подписывается председателем и секретарем совета. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. Протоколы оформляются на листах формата А4, набор текста на компьютере, шрифтом размером №14, оформленные протокола сшиваются в папку.

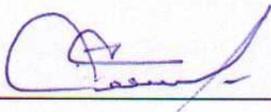
3.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

3.3. Допуск обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, перевод обучающихся на следующий курс, их выпуск оформляется списочным составом.

3.4. Протоколы педсовета хранятся в делах ГБОУ СПО ВЛАТТ в течение десяти лет.

Данное положение принято Советом ГБОУ СПО «Ветлужский
лесоагротехнический техникум»

Протокол № 1 от «23» января 2013г.

Председатель Совета  С.В.Быков