

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ВЕТЛУЖСКИЙ ЛЕСОАГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Ветлужский район

2015

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 01.09.2013г.;
- Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования;
- Положения по организации государственной (итоговой) аттестации выпускников ГБПОУ «Ветлужского лесоагротехнического техникума» (далее техникума) разработанного в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки РФ от 31.01.2014г. № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью систематизации требований к содержанию, оформлению письменной экзаменационной работы, ее оценке и проведению защиты. Иные вопросы, касающиеся выполнения и защиты письменной экзаменационной работы, не урегулированные в данном Положении, определяются в Положении о государственной (итоговой) аттестации выпускников.

1.5. Основной целью написания выпускной письменной экзаменационной работы является определение степени готовности обучающегося самостоятельно применять знания для решения производственных задач, а также систематизации, закреплению, расширению теоретических и практических знаний по профессии, развитию навыков самостоятельной работы.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению рассматриваются, принимаются и утверждаются в установленном порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Этапы выполнения письменной экзаменационной работы.

2.1. Процесс выполнения и защиты письменной экзаменационной работы включает следующие этапы:

- выбор и закрепление темы;
- получение задания;
- составление плана работы;
- подбор литературных источников, их изучение, систематизация и обобщение;
- подбор материала по теме в соответствии с заданиями на выпускную практическую квалификационную работу;
- обработка фактического материала;

- описание технологического процесса выполнения выпускной практической квалификационной работы (порядок, содержание и время необходимое на выполнение работы);
- краткое описание видов применяемых материалов, используемого оборудования, инструмента, приборов и приспособлений;
- описание достигаемых промежуточных и конечного результатов работ;
- написание текста по разделам, его литературная обработка, оформление работы;
- получение отзыва;
- получение допуска к защите;
- защита письменной экзаменационной работы.

III. Выбор и закрепление темы письменной экзаменационной работы.

3.1. Руководителем письменной экзаменационной работы являются преподаватель дисциплин профессионального цикла или мастер производственного обучения.

Перечень тем выпускных квалификационных работ (задания на выполнение выпускных практических квалификационных работ, темы письменных экзаменационных работ) определяются ежегодно программой государственной (итоговой) аттестации по соответствующей профессии для каждой выпускной группы. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются совместно со специалистами предприятий или организаций, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Тема письменной экзаменационной работы должна быть актуальной для производства и иметь практическую значимость. Тема и содержание письменной экзаменационной работы должна соответствовать содержанию одному или нескольким профессиональным модулям, учебной и производственной практике и выпускной практической квалификационной работе по профессии, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС СПО специальности.

Содержание письменной экзаменационной работы должно включать:

- описание технологического процесса выполнения выпускной практической квалификационной работы (порядок, содержание и время необходимое на выполнение работы);
- краткое описание видов применяемых материалов, используемого оборудования, инструмента, приборов и приспособлений;
- описание достигаемых промежуточных и конечного результата работ.

3.3. Приказом директора техникума назначаются руководители выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы и закрепляются темы выпускных квалификационных работ (заданий на выполнение выпускных практических квалификационных работ и тем письменных экзаменационных работ) за обучающимися.

Выбор темы обучающийся производит самостоятельно, в зависимости от индивидуальных способностей, личного интереса. Целесообразно при выборе темы учитывать возможность сбора материала на месте прохождения производственной практики обучающегося.

Обучающимся, имеющим отличную успеваемость по дисциплинам и модулям, учебной и производственной практике и систематически выполняющим в период практики установленные производством задания, может быть выдано задание на выполнение выпускной практической квалификационной работы более высокого уровня квалификации.

По утвержденным темам руководители письменных экзаменационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося. Задания рассматриваются методическими комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой обучающихся. При этом индивидуальное задание выдаётся каждому обучающемуся. Задания на выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу даются обучающемуся не позднее, чем за два месяца до начала производственной практики.

В соответствии с индивидуальными возможностями выпускника руководитель работы может определить тему, как связанную с технологическим процессом сборки механизма (оборудования, приспособления и т.п.), так и с технологическим процессом изготовления и ремонта деталей, приспособлений, оборудования и т.п.

3.4. Название темы должно быть кратким, отражающим основное содержание работы, иметь чёткую целевую направленность.

3.5. Название темы во всех документах, должно приводиться без каких-либо изменений, сокращений и искажений.

3.6. Письменная экзаменационная работа выполняется в период прохождения производственной практики на предприятии. Для планомерной подготовки и выполнения письменной экзаменационной работы руководителем разрабатывается календарный план проведения консультаций, ведётся учет своевременности выполнения разделов письменной экзаменационной работы.

3.7. Руководитель получает макет оформления (электронный) письменной экзаменационной работы и выдает обучающимся.

3.8. Завершённую письменную экзаменационную работу и презентацию, выполненную для процедуры защиты в программе MSOffice PowerPoint, обучающийся сдает на проверку руководителю в электронном виде.

IV. Основные требования к письменной экзаменационной работе и ее структура.

4.1. Структура письменной экзаменационной работы включает: титульный лист, введение, основную часть, заключение.

Во введении следует обосновать актуальность темы, указать цель и задачи написания работы. Основная часть – теоретическая (содержание письменной экзаменационной работы). Она содержит краткое описание технологического процесса выполнения выпускной практической квалификационной работы (порядок, содержание и время, необходимое на выполнение работы), виды применяемых материалов, обоснование выбора используемого оборудования, инструмента, приборов и приспособлений (назначение, характеристику, технические данные), описание параметров и режимов ведения процесса (виды неисправностей и способы их устранения), передовых технологий и приемов труда, т.е. описывается тема работы. Обязательно должны указываться безопасные приемы труда.

В заключении подводятся итоги конечных результатов, достигаемых в процессе выполнения выпускной практической квалификационной работы. Здесь не приводятся ни новые фактические данные, ни новые теоретические приложения, а лишь общие выводы и предположения.

4.2. Основными требованиями к письменной экзаменационной работе являются:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях и практическом опыте по избранной теме;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;
- корректное изложение материала и грамотное оформление работы.

V. Требование к оформлению структурных элементов письменной экзаменационной работы.

5.1. Структурными элементами письменной экзаменационной работы являются:

- Титульный лист;
- Задание;
- Отзыв;
- Текстовая часть;
- Список источников информации;
- Приложения.

5.2. Титульный лист письменной экзаменационной работы должен содержать следующие сведения:

- Полное наименование учебного заведения;
- Название вида документа (письменная экзаменационная работа);
- Наименование темы письменной экзаменационной работы;

- Сведения об исполнителе (Ф.И.О. обучающегося, специальность, группа);
- Сведения о руководителе работы (Ф.И.О. преподавателя);
- Сведения о допуске письменной экзаменационной работы к защите (дата допуска);

- Дата защиты, оценка и подпись руководителя работы;

5.3. Задание на выполнение письменной экзаменационной работы является нормативным документом, устанавливающим границы исследования темы, составленной руководителем работы. Экземпляр задания выдается обучающемуся.

В задании указывается:

- Ф.И.О. обучающегося, группа, профессия;
- Тема письменной экзаменационной работы;
- Перечень подлежащих разработке вопросов;
- Перечень наглядных материалов (графическая часть);
- Руководитель работы;
- Дата выдачи задания;

5.4. Оглавление должно содержать перечень структурных элементов письменной экзаменационной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в тексте, в том числе:

- Введение;
- Главы, параграфы;
- Заключение;
- Список источников информации;
- Приложения.

VI. Требование к оформлению текстовой части письменной экзаменационной работы.

6.1. Текст письменной экзаменационной работы должен быть выполнен с использованием текстового редактора MicrosoftWord. Размер шрифта – 14, межстрочный интервал 1,5, текст выровнен по ширине листа. Текст следует размещать на одной стороне страницы с соблюдением следующих размеров полей (ГОСТ 6.30 – 97):

- левое – 25 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

6.3. Проверенная руководителем письменная экзаменационная работа распечатывается на стандартной белой бумаге формата А4 (210х297) и брошюруется.

6.3. Объем печатного текста определяется исходя из темы и задания письменной экзаменационной работы (титульный лист, введение, основная часть, заключение), но не менее 15 страниц печатного текста и не более 30.

6.4. Нумерация страниц текста начинается с введения, внизу документа по центру, арабскими цифрами, сквозной нумерацией по всему тексту (в приложениях страницы не нумеруются).

6.5. Текст письменной экзаменационной работы делится на главы и параграфы, заключение. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами. Введение и заключение не нумеруются. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделенных точкой, в конце номера параграфа должна быть точка, например, «2.3.» (третий параграф второй главы).

6.6. Список источников информации включает всеинформационные источники, исполненные в процессе работы над письменной экзаменационной работой. Список литературы следует располагать в алфавитном порядке в следующей последовательности: государственные нормативные документы (кодексы, законы, указы, постановления, приложения, инструкции, нормативно-технические и технические документы (ГОСТы, ОСТы, типовые проекты), книги, брошюры, статьи из журналов, газет, сборников, электронные носители информации. Например: М.В.Графкина, В.А.Михайлов. Экология и автомобиль-М. Издательский центр «Академия»,104с-2010г.

6.7. Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы, и могут включать: материалы, дополняющие текст, таблицы вспомогательных данных, иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, протоколы испытаний, отчеты по практике, материалы презентации, используемой при защите.

VII. Порядок защиты письменной экзаменационной работы.

7.1. Процедура защиты письменной экзаменационной работы состоит из двух этапов: предварительная защита письменной экзаменационной работы и основная защита письменной экзаменационной работы.

К основной защите письменных экзаменационных работ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие процедуру предварительной защиты письменной экзаменационной работы, промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, учебной и производственной практике. Выпускник должен сдать письменную экзаменационную работу на проверку в срок, установленный руководителем.

Предварительная защита письменной экзаменационной работы включает техническую и содержательную экспертизы, проводимые руководителем работ совместно с мастером производственного обучения группы. По итогам экспертизы руководитель работ совместно с мастером производственного обучения группы готовят отзыв о выполнении письменной экзаменационной работы. Отзыв о выполнении письменной экзаменационной работы содержит:

- Наименование темы письменной экзаменационной работы;

- Содержание задания на выполнение выпускной практической квалификационной работы;
- Характеристику содержания работы (содержательная экспертиза – наличие актуальности, цели и задачи работы, соответствие содержания темам письменных экзаменационных работ и выпускных практических квалифика, степень самостоятельности выпускника в написании практической экзаменационной работы, положительные стороны работы и недостатки и т.п.);
- Предварительную оценку работы.

Руководителем работы, полностью готовая письменная экзаменационная работа, вместе с отзывом, предоставляется для окончательного контроля и допуска к защите членам экзаменационной комиссии не позднее 3 дней до начала защиты. Председателем экзаменационной комиссии является представитель работодателя. Членами экзаменационной комиссии являются председатели методических комиссий, мастер производственного обучения группы. На титульной стороне устанавливаются следующие записи: «Допущена», дата, подпись, должность и фамилия, инициалы председателя комиссии. Если выпускная письменная экзаменационная работа подписана в установленном порядке, то она включается в протокол о допуске к защите. К защите не допускаются работы, если:

- установлен факт плагиата;
- имеются принципиальные замечания по выполнению письменной экзаменационной работы (как в технической части оформления работы, так и в содержательной);
- выпускник допустил грубые ошибки, не владеет профессиональными знаниями и навыками.

7.2. Основная защита письменной экзаменационной работы проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

7.3. Состав и функции Государственной экзаменационной комиссии, порядок предоставления документов для Государственной экзаменационной комиссии изложены в Положении о Государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших ОПОП СПО.

7.4. Процедура основной защиты письменной экзаменационной работы:

- Выпускник представляется комиссии: объявляет фамилию, имя, отчество, название темы письменной экзаменационной работы.
- Мастер производственного обучения зачитывает производственную характеристику обучающегося и сообщает разряд выполненной выпускной практической квалификационной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, предстает дневник по производственной практике в комиссию.
- Председатель комиссии разрешает выпускнику начать доклад по защите темы письменной экзаменационной работы. Проверяется степень и качество выполнения письменной экзаменационной работы.

- Обучающийся в течение 5-7 минут кратко излагает цель, задачи и основные положения работы, акцентирует внимание на выводах, полученных в результате проделанной работы.

- Председатель комиссии задаёт вопросы обучающемуся, (далее задают вопросы члены комиссии) как теоретического, так и практического характера, относящиеся к теме работы.

- Ответы обучающегося должны быть четкими и по существу.

7.5. Во время защиты письменной экзаменационной работы, выпускник, в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования, аргументирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи по работе с технологической документацией. Выбирает технологические операции, параметры и режимы процесса, средства труда, прогнозирует и оценивает результаты, может владеть экономическими, экологическими параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решения в рамках своих компетенций.

7.6. После окончания защиты Государственная экзаменационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты письменных экзаменационных работ с указанием оценки и присвоенного разряда по профессии.

При рассмотрении вопроса о присвоении квалификации и разряда по профессии учитывается:

- доклад обучающегося на защите письменной экзаменационной работы;
- ответы на дополнительные вопросы;
- итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана и практике;
- результаты выполнения практических квалификационных работ(квалификационных экзаменов) и выпускной практической квалификационной работы.

Приоритет в комплексной оценке уровня подготовки выпускника отдается качеству выполнения выпускной практической экзаменационной работы.

VIII. Критерии оценки письменной экзаменационной работы.

8.1. Критериями оценки письменной экзаменационной работы являются:

- Качество публичного выступления (точность, последовательность, полнота, соблюдение регламента);
- Оригинальность изложения (использование мультимедийной презентации, ее качество);
- Качество ответов на вопросы (полнота, точность, логичность, аргументирование);
- Качество содержания работы (актуальность, цель, задачи, полнота и логичность изложения теоретической части работы, степень раскрытия темы).

8.2. При оценке письменной экзаменационной работы учитывается содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности.

Оценка «5» ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое и полное владение знаниями, умение разрабатывать производственные ситуации, грамотное и логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление.

Оценка «4» ставится, если обучающийся демонстрирует осознанное применение знаний для решения производственных ситуаций, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» ставится, если обучающийся демонстрирует неполное и непосредственное изложение материала, допускает неточности в применении знаний для решения производственных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

Оценка «2» ставится, если обнаружено значительное непонимание темы; основная мысль не выражена; в ответе обучающегося нет смыслового единства, связанности, материал излагается бессистемно; графическая часть имеет ряд грубых ошибок.

Данное Положение принято на заседании Совета техникума

Протокол № 11_____ от «__09__» _ноября_____ 2015 г.

Председатель Совета

С.В.Быков