

СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)
№ 316-06-59-38/17

г.Н.Новгород

"30" декабря 2016 г.

Министерство образования Нижегородской области (далее – Учредитель), в лице заместителя министра образования Нижегородской области Зобковой Марины Юрьевны, действующей на основании доверенности от 19.06.2015 года № 316-01-59, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ветлужский лесоагротехнический техникум» (далее - Учреждение) в лице руководителя Быкова Сергея Васильевича действующего на основании Устава, зарегистрированного в МИ ФНС №13 по Нижегородской области 31.03.2015г., с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - Субсидия):

- с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений, утвержденным Учредителем государственных учреждений Нижегородской области.

2.1.2. Перечислять в 2017 году Учреждению Субсидию на выполнение государственного задания в сумме 47 026 995,00 (Сорок семь миллионов двадцать шесть тысяч девятьсот девяносто пять) рублей по следующему графику:

I квартал – 20 % годового объема субсидии;

II квартал – 34 % годового объема субсидии;

III квартал – 21 % годового объема субсидии;

IV квартал – 25 % годового объема субсидии.

Перечисление Субсидии осуществлять ежемесячно в соответствии с установленными показателями кассового плана на квартал.

2.1.3. Перечислять Учреждению Субсидию на выполнение государственного задания в 2018 году в сумме 47 356 550,00 (Сорок семь миллионов триста пятьдесят шесть тысяч пятьсот пятьдесят) рублей, в 2019 году в сумме 50 039 445,00 (Пятьдесят миллионов тридцать девять тысяч четыреста сорок пять) рублей.

2.1.4. Перечислять Субсидию в декабре не позднее 2 рабочих дней со дня предоставления Учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе цели, сроки и объемы предоставления Субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае внесения соответствующих изменений в государственное задание.

2.3.3. Потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению Субсидии и (или) сократить размер субсидии, если фактически исполненное Учреждением государственное задание за отчетный финансовый год меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании, с учетом определенных Учреждению Учредителем отклонений от установленных показателей, в пределах которых государственное задание считается выполненным.

2.2.4. Осуществлять контроль за использованием Субсидии, в том числе путем проведения проверок.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании. Производить расходование средств субсидии с учетом соблюдения условий их предоставления, в соответствии с показателями, отраженными в плане финансово-хозяйственной деятельности, действующим законодательством и нормативными правовыми актами. Неправомерно использованные средства полученной субсидии, в том числе нецелевые расходы, подлежат возмещению учреждением в установленном порядке.

2.3.2. Размещать информацию о государственном задании и отчет об его выполнении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) в сроки, установленные законодательством.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением государственное задание за отчетный финансовый год меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании, с учетом определенных Учреждению Учредителем отклонений от установленных показателей, в пределах которых государственное задание считается выполненным.

2.3.5. Кассовые операции по кассовым выплатам осуществлять через лицевые счета, открытые в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области.

2.3.6. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, установленные для предоставления финансовой отчетности, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

2.3.7. Представлять предварительный отчет об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 1 декабря текущего финансового года.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до "31 декабря" 2019 года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

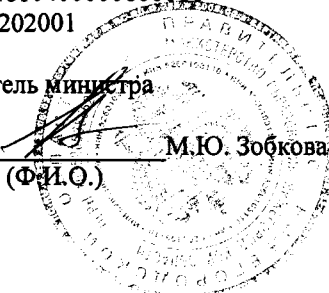
5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

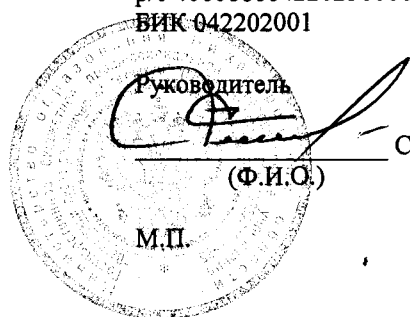
Учредитель	Учреждение
Министерство образования Нижегородской области	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ветлужский лесоагротехнический техникум»; ГБПОУ ВЛАТТ
Место нахождения: 603950, г. Н.Новгород, Ильинская, 18	Место нахождения: 606860, Нижегородская область, Ветлужский район, д.Крутцы (Крутцовский сельский совет), территория ГОУ СПО «ВЛАТТ»
Банковские реквизиты: ИНН 5260103110/КПП 526001001 УФК по Нижегородской области (Министерство финансов Нижегородской области л/с 02322000010, Министерство образования Нижегородской области л/с 004010010) Волго-Вятское ГУ ЦБ РФ	Банковские реквизиты: ИНН5209003764/КПП520901001 Министерство финансов Нижегородской области (ГБПОУ ВЛАТТ л/с 20004040990) Волго-Вятский банк ЦАО Сбербанк
р/с 40201810400000100016 БИК 042202001	р/с 40601810422023000001 БИК 042202001

Заместитель министра


М.Ю. Зобкова
(Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель


С.В.Быков
(Ф.И.О.)

М.П.

